**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki**

**Zdrowotnej w Przysusze,**

**ul. Aleja Jana Pawła II 9A
tel.(0-prefix-48)383-35-05, fax. 383-35-04**

**NIP 799-17-26-344, REGON 670205134**

[www.spzzoz-przysucha.internetdsl.pl](%5C%5C%5C%5Cdcprzysucha%5C%5Cuser%5C%5Csmarasek%5C%5CPulpit%5C%5CPaliwa%202015%5C%5Cwww.spzzoz-przysucha.internetdsl.pl)

 **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

 **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Numer sprawy: **01/ZP/2016**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r, poz.907 z póź. zmianami ), zwana dalej Pzp lub ustawą

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie

**przetargu nieograniczonego**

**Podstawa prawna:** Art. 10 ust1 , Art. 39-46 Pzp

# ZADANIE I - „Zakup benzyny bezołowiowej Pb95 w punkcie sprzedaży „Sprzedawcy” do samochodów SPZZOZ w Przysusze ”

# ZADANIE II - „Zakup oleju napędowego ON w punkcie sprzedaży „Sprzedawcy” do samochodów SPZZOZ w Przysusze ”

o wartości szacunkowej: powyżej 30 000 Euro nie przekraczającej kwoty określonej

w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych

Termin składania ofert: 15 stycznia 2016r. godz.1000

Termin otwarcia ofert: 15 stycznia 2016r. godz.1015

Termin realizacji: Zadanie I - od 01.02.2016r. do 31. 01.2018r.

 Zadanie II – od 01.02.2016r. do 31.01.2018r.

**Wykaz dokumentów przetargowych.**

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

2. Formularz oferty – załącznik nr1 do SIWZ z:

- załącznikiem nr1 do formularza oferty - oświadczenie o spełnianiu

warunków udziału w postępowaniu.

- załącznikiem nr2 do formularza oferty – oświadczenie o nie podleganiu

wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- załącznikiem nr3 do formularza oferty – Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.

- załącznikiem nr4 do formularza oferty – Oświadczenie Wykonawcy, czy wybór Jego oferty

 prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
 z przepisami o podatku od towarów i usług.

3. Projekt umowy (dot.benzyny )– załącznik nr2 do SIWZ

4. Projekt umowy(dot.oleju napędowego)-załacznik nr 3 do SIWZ

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego;**

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki**

**Zdrowotnej w Przysusze,**

**ul. Aleja Jana Pawła II 9A
tel.(0-prefix-48)383-35-05, fax. 383-35-04**

**NIP 799-17-26-344, REGON 67**

**Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek: 725 – 1500**

**2) Tryb udzielenia zamówienia;**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r . Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy opublikowany w Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 oraz następujące zmiany opublikowane w Dzienniku Ustaw z 2010r. Nr 161 poz.. 1078, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

 (art. 10 ust 1, art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych).

**3) Opis przedmiotu zamówienia;**

**Zadanie Nr 1 „Zakup benzyny bezołowiowej Pb 95 w punkcie sprzedaży ,,Sprzedawcy”**

 **do samochodów SPZZOZ w Przysusze ”**

 **KOD CPV – 09132100-4 benzyna bezołowiowa**

Przewidywana ilość zakupu na bazie 2015 r. – 1250l x2 =2500 l. Ilość paliwa może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego.

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż benzyny bezołowiowej Pb 95 w punkcie sprzedaży „Sprzedawcy”.

Towar sprzedawany będzie zgodnie z każdorazowy zapotrzebowaniem „Zamawiającego”. Sprzedawca benzyny bezołowiowej Pb 95 musi posiadać stację paliw w odległości max 10 km od siedziby zamawiającego**.**

Paliwo musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 roku w sprawie wymagań jakościowych paliw ciekłych (Dz. U. z 2015

roku, poz.1680) oraz normy PN-EN 228

Sprzedaż benzyny według zadysponowanych ilości. Zabezpieczenie przez „Sprzedawcę”

ciągłości dostępu do paliwa, bez względu na warunki atmosferyczne i rynkowe.

Sprzedawca musi posiadać koncesje wymagane na podjęcie działalności w zakresie objętym Zamówieniem. Ceny za produkty pobrane przez Zamawiającego będą naliczane wg cen obowiązujących w dniu tankowania na stacji pomniejszone o opust cenowy udzielony Zamawiającemu w przetargu. Za cenę przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT). Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena oferty, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a dostawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Każdorazowe pobranie benzyny poprzez upoważnionych pracowników "Zamawiającego", kwitowane będzie imiennie z podaniem daty tankowania, markę i numer rejestracyjny pojazdu, imię i nazwisko pobierającego paliwo, ilość pobieranego paliwa oraz cenę jednostkową (brutto) paliwa minus zaoferowany upust na załączniku zestawień tankowań.

**Zadanie Nr 2 „Zakup oleju napędowego ON w punkcie sprzedaży „Sprzedawcy”**

 **do samochodów SPZZOZ w Przysusze ”**

 **Kod CPV – 09134000-7 olej napędowy**

Przewidywana ilość zakupu na bazie 2015 r. – 15.000 l x 2 = 30 000l. Ilość paliwa może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego.

1.Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oleju napędowego ON w punkcie sprzedaży ,,Sprzedawcy’

Towar sprzedawany będzie zgodnie z każdorazowy zapotrzebowaniem „Zamawiającego”. Sprzedawca oleju napędowego ON musi posiadać stację paliw w odległości max 10 km od siedziby zamawiającego**.**

Paliwo musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 roku w sprawie wymagań jakościowych paliw ciekłych (Dz. U. z 2015

roku, poz.1680) oraz normy PN-EN 590

Sprzedaż oleju napędowego według zadysponowanych ilości. Zabezpieczenie przez „Sprzedawcę” ciągłości dostępu do paliwa, bez względu na warunki atmosferyczne i rynkowe.

Sprzedawca musi posiadać koncesje wymagane na podjęcie działalności w zakresie objętym Zamówieniem. Ceny za produkty pobrane przez Zamawiającego będą naliczane wg cen obowiązujących w dniu tankowania na stacji pomniejszone o opust cenowy udzielony Zamawiającemu w przetargu. Za cenę przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT). Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena oferty, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a dostawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Każdorazowe pobranie benzyny poprzez upoważnionych pracowników "Kupującego", kwitowane będzie imiennie z podaniem daty tankowania, markę i numer rejestracyjny pojazdu, imię i nazwisko pobierającego paliwo, ilość pobieranego paliwa oraz cenę jednostkową (brutto) paliwa minus zaoferowany upust na załączniku zestawień tankowań.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych dotyczących realizacji poszczególnych zadań

Uwaga: Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent, czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno/eksploatacyjno/ użytkowanych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia.

Sprzedawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

 Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent, czy pochodzenie – należy przyjąć, że Kupujący podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno /eksploatacyjno/ użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia.

 Dostawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Kupującego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Kupującego.

**4) Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia:

 Zadanie I - od 01.02.2016r. do 31. 01.2018r.

 Zadanie II – od 01.02.2016r. do 31.01.2018r.

**5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą podpisany załącznik nr1 do formularza oferty – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą podpisany załącznik nr1 do formularza oferty – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą podpisany załącznik nr1 do formularza oferty – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą podpisany załącznik nr1 do formularza oferty – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**Wykonawca na podstawie art. 26 ust 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków**. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

1. Na podstawie art. 24 ust1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku
z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku
z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione
w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo,
o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania,
z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2; Pzp

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą (nie dotyczy – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium);

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych (przez Wykonawcę, podmioty występujące wspólnie) dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia”.

**6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

**I. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mają dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia**:

1) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP; **załącznik nr 1 do formularza oferty.**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „0-1”, tj. „spełnia” – „nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty.

**II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia; **załącznik nr 2 do formularza oferty,**
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

UWAGA:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum, spółka cywilna) dokumenty wymienione w pkt 6)I SIWZ składane są wspólnie, natomiast dokumenty wymienione w pkt 6) II SIWZ składa każdy z podmiotów składający wspólną ofertę.

**III.
Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy
kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP** („z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:…..5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.3), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”)**, albo informacj**ę **o tym,** ż**e nie nale**ż**y do grupy** **kapitałowej - załącznik nr3 do formularza oferty**

**grupa kapitałowa -** rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani
w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

**przedsiębiorca** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,

d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

**związki przedsiębiorców** - rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 1, jak również związki tych organizacji;

**przedsiębiorca dominujący** - rozumie się przez to przedsiębiorcę, który posiada kontrolę,
w rozumieniu pkt 4, nad innym przedsiębiorcą;

**przejęcie kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

UWAGA:
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np.. konsorcjum, spółka cywilna) listę albo informację wymienioną w pkt 6)III SIWZ - załącznik nr3 do formularza oferty składa każdy z podmiotów składający wspólną ofertę

**IV.** Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór Jego oferty prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług składając wypełniony **załącznik nr4 do Formularza oferty**

**V.**
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1. O których mowa w pkt 6) II SIWZ pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: – nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**VI.**1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**VII.**
Poza dokumentami potwierdzającymi spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta powinna również zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty **(załącznik nr1 do SIWZ**),
2. W przypadku, gdy Wykonawcę w przetargu reprezentuje pełnomocnik oryginał pełnomocnictwa do działania w imieniu wykonawcy lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa
3. wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa powinien być dołączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze danego Wykonawcy. Stosowne odpisy z rejestru powinny zostać dołączone do oferty.

Zamawiający żąda, aby w formularzu oferty Wykonawca wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

**7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (48 383 35 04).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w który upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian
w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Sławomir Marasek– Kierownik Sekcji Organizacyjno-Gospodarczej.

**8) Wymagania dotyczące wadium;**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**9) Termin związania ofertą;**

 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,
z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10) Opis sposobu przygotowywania ofert;**

Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ w formie pisemnej w języku polskim, podpisaną przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy.

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.

Zaleca się, aby zapisane strony oferty były ponumerowane i podpisane (parafowane) przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę w  rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

Oferent zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:

 - będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 1 oraz

będą posiadać oznaczenia **„nie otwierać przed 15 stycznia 2016 r. godz. 10.15”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było ją odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności. Zewnętrzna koperta powinna ponadto być opisana:

#  „oferta w przetargu nieograniczonym w dniu 15 stycznia 2016 r. na:

# ZADANIE I - „Zakup benzyny bezołowiowej Pb95 w punkcie sprzedaży „Sprzedawcy” do samochodów SPZZOZ w Przysusze ”

# ZADANIE II - „Zakup oleju napędowego ON w punkcie sprzedaży „Sprzedawcy” do samochodów SPZZOZ w Przysusze ”

**11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Przysusze al. Jana Pawła II 9A - Sekretariat Dyrektora do **15 stycznia 2016 r. godz. 10.00**

Wszystkie oferty otrzymane od oferentów po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone oferentom.

Otwarcie ofert odbędzie się **15 stycznia 2016 r. o godz. 10.15** w pokoju Sekcji Organizacyjno-Gospodarczej SPZZOZ w Przysusze.

**12) Opis sposobu obliczenia ceny;**

Cena oferty dotyczącej realizacji poszczególnych zadań powinna zostać obliczona poprzez wypełnienie odpowiednich kosztorysów ofertowych zawartych w tabelarycznej postaci formularza oferty (załącznik nr1 do siwz).

Wykonawca powinien podać cenę jednostkową brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), **która będzie ceną ryczałtową – niezmienną przez okres realizacji przedmiotu zamówienia** (jeżeli jednostkowa cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie przyjmuje się za prawidłową jednostkową cenę ryczałtową podaną słownie) a następnie przemnożyć ją przez planowaną ilość jednostek przedmiarowych uzyskując w ten sposób cenę oferty brutto (jest to maksymalna wartość wynagrodzenia za realizację poszczególnego zadania), którą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:

- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5

- w górę - jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

1. jeżeli obliczona cena pozycji przedmiarowej nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

**13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**

**Kryteria oceny ofert**

1. Tryb oceny ofert

1) oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa

2) oferty oceniane będą w dwóch etapach:

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.

**II etap:** ocena merytoryczna wg kryterium określonego poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu złożone przez Oferentów nie podlegających wykluczeniu.

**W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:**

**A. Cena brutto za realizację wybranych zadań (waga) - 90 %**

Ocena ofert (liczba punktów przyznanych przez członka Komisji przetargowej) ) dokonywana będzie w kryterium Cena brutto za realizację zamówienia wg następującego wzoru:

 najniższa Cena ofertowa brutto

 Cena oferty badanej brutto x 100 x waga kryterium (90 %)

**B. Termin płatności: - 10 %**

Ocena ofert (liczba punktów przyznanych przez członka Komisji przetargowej) ) dokonywana będzie w kryterium termin płatności wg następujących zasad:

**- Wykonawca otrzyma 0 pkt jeżeli zaproponuje w ofercie 14 dniowy termin płatności za
 wystawione faktury,**

**- Wykonawca otrzyma 5 pkt jeżeli zaproponuje w ofercie 21 dniowy termin płatności za
 wystawione faktury,**

**- Wykonawca otrzyma 10 pkt jeżeli zaproponuje w ofercie 30 dniowy termin płatności za
 wystawione faktury.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie największą liczbę
punktów w obu kryteriach oceny ofert.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli zajdzie taka
konieczność z większą dokładnością)

Punkty przyznane przez członków komisji przetargowej w poszczególnych kryteriach podlegają sumowaniu (w ramach wybranych zadań).

**14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne
 i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.”;

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje,
o których mowa w ust. 1 pkt 1 ( Pzp) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) pod rygorem stwierdzenia, że uchyla się od podpisania umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:

a/ Oryginał lub kserokopię przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców
 wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy wykonawcy) zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ,

b/ złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania
 pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

* + - * 1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
				2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne ( art. 93 ust. 3 Pzp ).

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia ( art. 93 ust. 5 Pzp ).

**15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

Wzór umowy na realizację przedmiotowych zadań został przedstawiony jako załącznik
nr 2, 3, 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

a) osoby upoważnionej do kierowania dostawami z ramienia Wykonawcy w przypadku
 zaistnienia takiej konieczności (zdarzenia losowe)

b) danych teleadresowych w przypadku ich wystąpienia

c) dotyczących zatrudnienia podwykonawców w przypadku gdy Wykonawca oświadczył,
 iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym ze SIWZ,

d) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w przypadku gdy
 Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców.

Warunki dokonania zmian:

A. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron,
 wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,

B. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:

   - opisze zaistniałe okoliczności,

 - uzasadni zaistnienie powyższych okoliczności,

 C. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być sporządzony na piśmie

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

**17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Zostały one omówione w dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (PZP)

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

**Odwołanie**

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówieni lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W przypadku prowadzonego postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

 4) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 PZP.

Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówi Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia,
w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość
o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, o którym mowa powyżej.

Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest

zamieszczone ogłoszenie
o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności
z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu,
o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

Informacje dotyczący odwołania zawarte są w dziale VI Rozdział 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Art. 180 do Art. 198. PZP).

**Skarga do sądu**

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi
w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami

Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną
z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.

Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.

Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisy art. 192 – 195 stosuje się odpowiednio. Przepisu art.

 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.

Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.

Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.

Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów
w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego.”;

**18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych dotyczących realizacji poszczególnych zadań.

**19) Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa
w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

**23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia
w walutach obcych;**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w PLN.

**24) Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:**

**a) informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,**

**b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,**

**c) informacja, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej;**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**25) Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**26) Żądanie wskazania przez wykonawcę** **w ofercie cz**ęś**ci zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć** **podwykonawcom.**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie zamawiający będzie rozumiał, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**27) Okre**ś**lenie części zamówienia, która nie mo**ż**e być powierzona podwykonawcom**

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Przysucha, dnia 07.01.2016 r.

Dyrektor SPZZOZ w Przysusze

lek. med. Grzegorz Dziekan